

ŠOLSKI CENTER KRŠKO-SEVNICA



POROČILO O URESNIČITVI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA za šolsko leto 2022/23



Krško, september 2023

KAZALO

| | |
|--|-----------|
| 1 UVOD | 1 |
| 1.1 DINAMIKA NASTAJANJA IN POTRJEVANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZAVODA ZA Š.L. 2022/23 | 1 |
| 1.2 PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2022/23 | 1 |
| 1.2.1 Dolgoročni cilji javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Šolski center Krško–Sevnica v obdobju 2020-2025..... | 1 |
| 1.2.2 Tekoče naloge v šolskem letu 2022/2023 | 2 |
| 1.2.3 Dolgoročni cilji javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Šolski center Krško–Sevnica v obdobju 2020-2025..... | 2 |
| 1.2.4 Organizacijska struktura zavoda | 3 |
| 2 ORGANIZACIJA SKUPNIH NALOG | 4 |
| 2.1 SKUPNE SLUŽBE | 4 |
| 2.1.1 Finančno računovodska služba | 4 |
| 2.1.2 Informacijska služba | 4 |
| 2.1.2.1 Šolska knjižnica..... | 4 |
| 2.1.2.2 Vzdrževanje učne tehnologije..... | 6 |
| 2.1.3 Svetovalna služba | 6 |
| 2.1.4 Služba za vzdrževanje, varovanje in čiščenje..... | 13 |
| 2.2 ORGANIZACIJA DRUGIH SKUPNIH NALOG | 14 |
| 2.2.1 Organizacija šolske prehrane | 14 |
| 2.2.2 Upravljanje s športno dvorano | 14 |
| 3 ORGANI ZAVODA | 14 |
| 3.1 SVET ZAVODA | 15 |
| 3.2 DIREKTOR ZAVODA | 17 |
| 3.3 KOLEGIJ | 17 |
| 4 DEJAVNOSTI, NAČRTOVANE NA RAVNI ZAVODA..... | 18 |
| 4.1 ŠOLSKI SKLAD..... | 18 |
| 4.2 TEHNIŠKI DNEVI..... | 19 |
| 4.3 MEDNARODNI PROJEKTI..... | 20 |
| 4.4 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO Z NADARJENIMI DIJAKI IN DIJAKI, KI ŽELIJO KAJ VEČ | 24 |
| 5 RAZVOJNE NALOGE..... | 27 |
| 6 ZAKLJUČEK | 27 |

1 UVOD

V dokumentu Poročilo o uresničevanju letnega delovnega načrta Šolskega centra Krško-Sevnica ob koncu vsakega šolskega leta zapišemo, kako smo uresničevali naloge, cilje in smotre, ki smo si jih zastavili z letnim delovnim načrtom v začetku šolskega leta na nivoju šolskega centra..

1.1 Dinamika nastajanja in potrjevanja letnega delovnega načrta zavoda za š.l. 2022/23

Rokovnik nastajanja in sprejemanja letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/23

- priprava smernic in elementov letnega delovnega načrta: julij, avgust 2022 (kolegij, konference, sestanki aktivov)
- načrtovanje dela po posameznih programskih sestavinah: julij, avgust 2022 (kolegij, aktivni s svojimi letnimi delovnimi načrti)
- priprava predloga letnega delovnega načrta: avgust in september 2022
- predstavitev predloga letnega delovnega načrta učiteljskemu zboru in svetu staršev: oktober 2022
- obravnava in potrditev predloga na svetu zavoda: oktober 2022

1.2 Prednostne naloge v šolskem letu 2022/23

1.2.1 Dolgoročni cilji javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Šolski center Krško–Sevnica v obdobju 2020-2025

Šolski center Krško-Sevnica je na nivoju zavoda in posameznih organizacijskih enot določil naslednje dolgoročne cilje (2020-2025), ki služijo tudi za operativno in kratkoročno načrtovanje za posamezna šolska leta:

- 1 Do leta 2025 bomo zagotavljali vpis v vse programe rednega izobraževanja v večjem obsegu, predvsem v programu tehniške gimnazije.
- 2 Do leta 2025 bomo povečali delež uspešnih dijakov in dijakinj.

3 Do leta 2025 bomo ohranjali in razvijali sodelovanje z lokalnim gospodarstvom in lokalno skupnostjo.
Iz dolgoročnih ciljev izhajajo tako tekoče kot razvojne naloge za š. l. 2022/23.

V vsebinskem in finančnem načrtu za leto 2022 smo **na nivoju zavoda** izpostavili tudi naslednje **dolgoročne cilje za obdobje 2020-2025**:

- Do leta 2025 bomo zagotavljali vpis v vse programe rednega izobraževanja v večjem obsegu, predvsem v programu tehniške gimnazije.
- Do leta 2025 bomo povečali delež uspešnih dijakov in dijakinj.
- Do leta 2025 bomo ohranjali in razvijali sodelovanje z lokalnim gospodarstvom in lokalno skupnostjo.

Dolgoročne cilje smo opremili z opisom kazalnikov, njihovo vrednostjo in vmesnimi cilji ter kratkoročnimi cilji za leto 2022. Ugotovili smo, da smo delno ali v celoti uspešno realizirali kratkoročne cilje za leto 2022 vseh načrtovanih dolgoročnih ciljev.

1.2.2 Tekoče naloge v šolskem letu 2022/2023

V šolskem letu 2022/23 so tekoče naloge izhajale iz dolgoročnih ciljev, ki so navedeni v prejšnji točki.

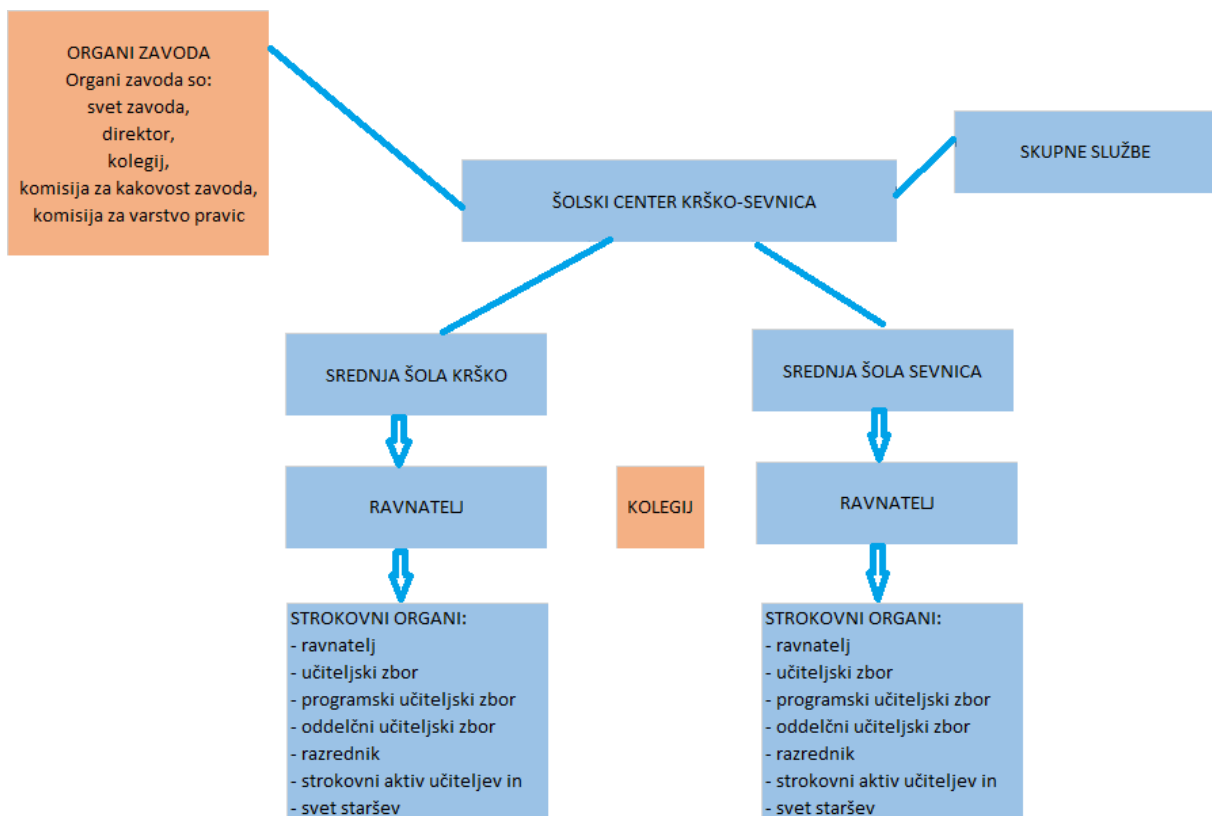
1.2.3 Dolgoročni cilji javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Šolski center Krško–Sevnica v obdobju 2020-2025.

- tekoče naloge, ki izhajajo iz dolgoročnih in kratkoročnih ciljev zavoda ŠC Krško – Sevnica (glej FNO za leto 2023),
- razvoj, priprava in izvedba interesnih in nadstandardnih dejavnosti ter skupnih projektov na nivoju zavoda,
- povezovanje šole z okoljem – lokalno skupnostjo in gospodarstvom,
- vzpostavitev sistema uporabe računalniške tehnologije in programske opreme za izboljšavo delovanja centra, posodobitev učil in učne tehnologije,

V nadaljevaju tega poročila in tudi poročil posameznih organizacijskih enot šolskega centra (OE Srednja šola Krško in OE Srednja šola Sevnica) je podrobnejši opis in predstavitev tekočih nalog.

1.2.4 Organizacijska struktura zavoda

Organizacijska struktura se je s 6.1.2021 spremenila, in sicer je bila s sprejetjem novega Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Šolski center Krško-Sevnica« ukinjena OE Gimnazija Krško, njene dejavnosti pa so se pripojile k OE Srednji poklicni in strokovni šoli Krško, ki se je preimenovala v OE Srednja šola Krško. Tako ima zdaj zavod dve organizacijski enoti:



2 ORGANIZACIJA SKUPNIH NALOG

2.1 Skupne službe

Skupne službe vodi direktor zavoda.

2.1.1 Finančno računovodska služba

Splošna in finančno računovodska služba sta izvajali stalne splošne, pravne, kadrovske in druge administrativno-tehnične zadeve ter računovodske in druge finančne zadeve v skladu z Letnim delovnim načrtom za š. l. 2022/23.

Način financiranja zavoda zahteva in bo še naprej zahtevalo popolnejši pregled nad stroški poslovanja in še večjo povezanost med stroškom in njegovim učinkom za kvalitetno izvajanje dejavnosti. Saj se po Pravilniku o metodologiji za izračun vrednosti cene izobraževanja na dijaka zavod financira po dijaku.

Nadzor nad financiranjem izvajamo s računalniškim programom Poslovna inteligenca. Tako smo tudi v šolskem letu 2022/23 nadaljevali s podrobnim izračunom stroškov dela in drugih stroškov posameznih programov, ki omogoča pregled nad poslovanjem po posameznih stroškovnih mestih in iz tega izhajajoče (tudi finančno) načrtovanje izvajanja programa.

Brezgotovinsko poslovanje za stroške, ki jih plačujejo dijaki, poteka brez posebnosti in uspemo nadzorovati tako izdajanje položnic kot njihovo poravnavanje. V šolskem letu 2022/2023 smo začeli s pošiljanjem položnic po elektronski pošti. Dijaki plačujejo svoje obveznosti (malica, prevozi na ekskurzije, vstopnine...) mesečno preko položnic. Poskrbeli smo za ustrezno evidenco obveznosti posameznega dijaka, pregled plačevanja obveznosti, opozarjanje na neporavnane obveznosti, opominjanje in izterjavo.

2.1.2 Informacijska služba

2.1.2.1 Šolska knjižnica

Nabava knjižničnega gradiva: knjižno in neknjižno gradivo smo nabavljali na predlog strokovnih aktivov, učiteljev, obnovili pa smo tudi nekaj naslovov s področja domačega branja.

Obdelava knjižničnega gradiva: vse na novo pridobljeno gradivo je strokovno obdelano in uvrščeno v računalniški katalog WinKnj in COBISS.

Izposoja knjižničnega gradiva: šolska knjižnica nudi svoje gradivo trem različnim uporabniškim profilom : dijakom, slušateljem izobraževanja odraslih in strokovnim delavcem šole.

Izdelava računalniškega kataloga: staro in novo pridobljeno gradivo se uvršča v računalniški katalog WinKnj in v COBISS. Celoten fond, ki se nahaja v prostoru šolske knjižnice je vpisan v COBISS. Hkrati poteka odpis starega, neuporabnega, poškodovanega gradiva, ki ne bo vpisano v COBISS. Podoben postopek, od februarja 2023, poteka tudi na SŠ Sevnica, kjer sem prisoten enkrat tedensko.

Individualno bibliopedagoško delo: ob izposoji in vračanju gradiva poteka kontinuirano. Motiviranje dijakov za obiskovanje knjižnice: nasveti, pomoč, priporočila pri iskanju gradiva za branje, seminarske naloge. Vodenje dijakov pri samostojnem iskanju informacij s pomočjo rač. kataloga.

Bibliopedagoške ure v Srednji šoli Krško: od 6. marca do 20. marca 2023 sem za dijake prvih letnikov SŠ Krško organiziral in vodil obisk Valvasorjeve knjižnice Krško, v okviru projekta "Rastem s knjigo za SŠ". Z različnimi letniki tehniške gimnazije sem opravil tudi bibliopedagoške ure.

Sodelovanje s pedagoškimi in drugimi delavci šole:

Nakup vsake enote gradiva je bil plod s posvetovanja knjižničarja, učitelja, strokovnega aktiva in ravnatelja. Delo pri seznamu učnih gradiv je zahtevalo nedvomno največ sodelovanja, prav tako vse aktivnosti pri učbeniškem skladu. Redno sem bil prisoten na delovnih in pedagoških konferencah.

Strokovno izpopolnjevanje: samostojno, tudi s pomočjo strokovnih delavcev šole se dodatno izobražujem na različnih področjih, največ vsekakor pri uporabi rač. orodij in COBISS-u.

Druge naloge:

- nadomeščanja,
- izdelava seznama del. zvezkov in ostalih učnih gradiv,
- izdelava seznama učbenikov v učbeniškem skladu,
- upravljanje učbeniškega sklada,
- nadzorni učitelj na poklicni in splošni maturi,
- koordinator in izvajalec nacionalnega projekta "Rastem s knjigo za SŠ",
- spremljanje in zbiranje objav v medijih o aktivnosti in delovanju ŠC Krško-Sevnica,
- spremljevalec pri različnih dejavnostih.

2.1.2.2 Vzdrževanje učne tehnologije

Na lokaciji Šolskega centra Krško-Sevnica (Cesta krških žrtev 131) deluje računalniška mreža stabilno. Prav tako na lokaciji OE Sevnica.

Še vedno v teku opremljanje vseh zaposlenih s prenosnikih ter na novo letos tudi prenova učilnic, kjer se zamenjuje staro ter že amortizirano IKT opremo s posodobljeno, kot je oprema knjižnice in prenova učilnic v v OE Sevnica.

Vzdrževalec računalniške opreme vzdržuje programsko in strojno opremo v učilnicah, kabinetih in upravi ter skrbi za omrežje interno šolsko omrežje ter javno akademsko Eduroam. Na lokaciji Srednje šole Sevnica je za delovanje učne tehnologije in internetnega omrežja skrbel Janez Čepin, učitelj na šoli.

2.1.3 Svetovalna služba

Seznam področij dejavnosti, ki so bile opravljene v Šolski svetovalni službi Šolskega centra Krško-Sevnica v šolskem letu 2022/23

Sabina Žulič, prof. (SŽ) pedagoginja

Jana Božič (JB), pedagoginja

Svetovalno delo z dijaki

Vpis in sprejem novincev

- v začetne letnike naših programov Srednje šole Krško je vpisanih 172 **dijakov**, kar je nekoliko več kot preteklo šol. leto (164).
(SSI: 72 dijakov (prejšnje leto 69), SPI: 50 dijakov (prejšnje leto 45), NPI: 10 dijakov (prejšnje leto 10),
PTI: 26 dijakov (prejšnje leto 26) , GIM: 14 dijakov (prejšnje leto 14).
- v Srednjo šolo Sevnica je vključenih 70 novincev (prejšnje šolsko let jih je bilo 65) in sicer v programu frizer 31 dijakov (približno podobno kot preteklo leto - 29), 10 mizarjev (prejšnje leto 8) in 29 vpisanih v nov program PTI Frizerski tehnik.

Spremljanje in svetovanje novincem, ponavljavcem, preusmerjenim

- Prestopi na našo šolo iz drugih šol:

Na ŠC so prestopili 4 dijaki (1 iz tujine).

- Preusmeritve znotraj ŠC Krško-Sevnica
iz SSI v SPI – 15 dijakov
iz SSI v SSI - 1 dijak

Preusmerjeno je bilo 16 dijakov (prejšnje šolsko leto 13).

- Ponavljavci:
Srednja šola Krško
NPI program: /
SPI programi:

| Letnik | št. ponavljalcev | uspešni/neuspešni |
|-----------|------------------|-------------------|
| 2. letnik | 1 | neuspešen |

SSI programi:

| letnik | št. ponavljalcev | uspešni/neuspešni |
|-----------|------------------|-------------------|
| 1. letnik | 1 | 1 uspešen |

PTI: /

Gimnazija: /

Srednja šola Sevnica:

| letnik | št. ponavljalcev | uspešni/neuspešni |
|-----------|------------------|-------------------|
| 1. letnik | 2 | neuspešna |
| 2. letnik | 3 | neuspešni |
| 3. letnik | 1 | neuspešen |

Skupinske oblike dela z dijaki zaradi izboljšanja kvalitete učenja (SŽ, JB)

- Delavnice Učenje za učenje opravljene v prvih letnikih gimnazijskega, poklicnih in strokovnih programov

DIJAKI S POSEBNIMI POTREBAMI – (JB)

- V vlogi koordinatorja za izvajanje ur DSP, izdelava individualiziranih programov (IP) za 71 dijakov z odločbami, izvajanje pomoči za dijake
- pripenjanje prilagoditev za posameznega dijaka v eAsistent
- vodenje sestankov in izvedba evalvacije IP za vse strokovne skupine
- izdelava poročil o dijakih za Zavod za šolstvo
- vnos podatkov o realiziranih urah DSP v aplikacijo na e-portalu MVI

- izdelava poročil za LDN, vodstvo šole, lastno evidenco
- zaključne evalvacije IP
- roditeljski sestanek s starši in dijaki novincev
- sodelovanje z razredniki oz. vodji strokovnih skupin
- izvajanje DSP

VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO Z NADARJENIMI DIJAKI

- na novo identificiranih nadarjenih dijakov na ŠC ni bilo
- evidentiranje identificiranih nadarjenih v OŠ
- koordinacijo dela z nadarjenimi dijaki izvaja učiteljica strokovnih predmetov

DELO Z DIJAKI S PRILAGODITVAMI

- vodenje sestankov
- priprava sklepov in osebnih izobraževalnih načrtov
- zapis prilagoditev za profesorje

Poklicna orientacija

ZA OSNOVNOŠOLCE

- informativne ure na informativnih dneh in dnevih odprtih vrat za starše in učence na OŠ
- udeležba na tržnicah poklicev po OŠ
- delavnice za učence OŠ Posavja na naši šoli (Tehniški dnevi)

ZA ZAKLJUČNE LETNIKE SŠ Krško in SŠ Sevnica

- Opravljena v vseh zaključnih letnikih in tretjih letnikih teh. gimnazije.
- Organizacija in koordinacija informativnih ur o vpisu in študiju
- Sodelovanje z vpisno informacijska služba UNI MB (predstavitev vpisnega postopka)
- Organizacija Tržnice študijskih programov

Identifikacija in pomoč pri reševanju socialno- ekonomske problematike - individualno

Svetovalna pomoč dijakom pri reševanju osebnih, razvojnih ali situacijskih težav - individualno

| |
|--|
| Priznavanje, pravica do dostopa, prijave in obravnave v postopkih vpisa za dijake priseljence: <ul style="list-style-type: none">• Izdanih odločb: 5 |
| Pogovorne ure za dijake –opravljene. |

Svetovalno delo s starši (opravljeno po načrtu)

| |
|--|
| Predavanja, delavnice in druge oblike skupinskega dela s starši <ul style="list-style-type: none">• Predavanja za starše zaključnih letnikov štiriletnih programov o vpisu na študij. |
| Pogovorne ure za starše in svetovanje staršem – opravljene (učne težave, vedenjske težave dijakov, konflikti in kršenje pravic ali neodgovornosti (neprofesionalnosti) v relaciji učitelj (šola) – dijak – starši. |

Svetovalno delo z učitelji

| |
|---|
| Preučevanje potreb po strokovnem izpopolnjevanju in aktivna udeležba v internem strokovnem izpolnjevanju – sodelovanje v organizaciji izobraževanja učiteljev. |
| Sodelovanje v timu šoli na temo uspešnejšega vključevanje otrok priseljencev v vzgojo in izobraževanje in pomoč učiteljem, ki poučujejo v oddelkih, kjer so vključeni dijaki priseljenci. |
| Sodelovanje na konferencah CUZ, – aktivna udeležba na sejah. |
| Svetovanje in posvetovanje z učitelji glede izvajanja pouka ali vodenja OS – individualno. |

Strokovno izpopolnjevanje, priprava gradiv, drugo

| |
|---|
| Udeležba na strokovnih izpopolnjevanjih glede vpisa v srednje, višje, visoke in univerzitetne programe. |
| Udeležba na študijskih skupinah za svetovalno delo - splošno in svetovalno delo v srednji šoli |
| Sodelovanje v LAS MC Krško |
| Koordinacija učne pomoči za vse dijake |
| Usposabljanje za strokovne delavce za delo z mladimi na kariernem področju |

| |
|--|
| Sodelovanje v timu na šoli za uspešnejše vključevanje otrok priseljencev v vzgojo in izobraževanje |
| Priprava Osebnih izobraževalnih načrtov in prilagodite za dijake priseljence |
| Koordinacija intenzivnega tečaja slovenščine za dijake priseljence |
| Koordinacija učne pomoči za vse dijake |
| Priprava gradiv za promocijo, izvajanje promocije programov ŠC na OŠ Posavja |

Načrtovanje, spremljanje in evalvacija dela šole in šolskega svetovalnega dela

| |
|--|
| Sodelovanje pri oblikovanju letnega delovnega načrta šole in načrtov posameznih dejavnosti šole. |
| Letni delovni načrt ŠSS in koordinacija dijakov s PP |
| Evalvacija izvedenih nalog – letno poročilo o delu svetovalne službe in koordinacije dijakov s PP |
| Posvetovalno delo z vodstvom šole: Sodelovanje na kolegijih po potrebi in intenzivno posvetovanje z ravnatelji. |

Odločbe o usmeritvi in izvajanje dodatne strokovne pomoči ter tečaj za tujce

V šolskem letu 2022/23 je bilo izvedenih 1120 ur DSP. Realizacija ur DSP še vedno ni optimalna, težave so večplastne in povezane tako z učitelji kot izvajalci DSP, ki so preobremenjeni, tako da težko izvajajo DSP. Onemogočeno je tudi zaposlovanje izvajalcev DSP. Ponekod je težava tudi z motivacijo dijakov za delo in izogibanje ur DSP.

Pri izvajanju ur DSP smo stremeli k temu, da bi se izvajale v dopoldanskem času, takrat, ko imajo dijaki proste ure. Večinoma so sami prihajali na ure DSP, kar nekaj pa je bilo tudi takih, ki so ure odklanjali.

Na ŠC je bilo ob koncu šol. leta 2022/23 71 dijakov z odločbami, kar je nekaj več kot v šol. letu 2021/22 (63). Od 71 dijakov, ki so imeli odločbo o usmeritvi, je imelo 9 dijakov po odločbi zgolj prilagoditve, brez DSP. V večji meri imajo dijaki kot motnjo pripoznano primanjkljaje na posameznih področjih učenja, takih dijakov je 36. Imamo 4 dijake z avtističnimi motnjami, tri dolgotrajno bolne in 16 dijakov s kombiniranimi motnjami (dve ali več). Dva dijaka imata prepoznano lažjo motnjo v duševnem razvoju, trije dijaki imajo čustveno-vedenjske motnje.

Trije dijaki so gluhi oz. naglušni, dva dijaka sta lažje gibalno ovirana in dva dijaka sta z govorno jezikovnimi motnjami.

Dijakom je v enem tednu pripadalo 176 ur DSP, od tega je bilo 67 ur za učno pomoč, ki jo izvajajo učitelji, 51 ur pomoči za premagovanje ovir, motenj in primanjkljajev, ki jo izvajajo strokovnjaki po odločbi (psiholog, soc. pedagog, pedagog) ter 58 ur svetovalne storitve, ki jo izvajajo svetovalni delavci in učitelji in spada v delovni čas ter ni plačljiva.

Pri izvajanju ur DSP in pri pouku smo upoštevali odločbe o usmeritvi dijakov in njihove prilagoditve ter pripadajoče pripomočke.

Tabeli: Porazdelitev dijakov z odločbo glede na šolo in program

Srednja šola Krško

| Program | Število dijakov z odločbo o usmeritvi |
|-----------|---------------------------------------|
| NPI | 5 |
| SPI | 22 |
| SSI, PTI | 22 |
| Gimnazija | 2 |
| Skupaj | 51 |

Srednja šola Sevnica

| Program | Število dijakov z odločbo o usmeritvi |
|---------|---------------------------------------|
| SPI | 18 |
| PTI | 2 |
| Skupaj | 20 |

Tabela: Dijaki ŠC Krško-Sevnica razvrščeni glede na motnjo opredeljeno v odločbi o usmeritvi

| Vrsta motnje | Število dijakov |
|--|-----------------|
| Primanjkljaji na posameznih področjih učenja | 36 |
| Govorno-jezikovne motnje | 2 |
| Dolgotrajno bolni | 3 |
| Gibalno ovirani | 2 |
| Gluhi in naglušni | 3 |
| Lažja motnja v duševnem razvoju | 2 |

*Poročilo o uresničitvi letnega delovnega načrta
Šolskega centra Krško-Sevnica*

| | |
|---|-----------|
| Čustveno-vedenjske motnje | 3 |
| Avtistične motnje | 4 |
| Dve ali več motenj (kombinirane motnje) | 16 |
| Skupaj | 71 |

Tabela: Število dijakov z odločbo glede na program izobraževanja

| Program | Število dijakov z odločbo |
|----------------|----------------------------------|
| NPI | 5 |
| SPI | 40 |
| SSI; PTI | 24 |
| GIM | 2 |
| Skupaj | 71 |

DSP so izvajali učitelji (DSP učna pomoč) in zunanji sodelavci (pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oz. motenj, ki jo po odločbi izvajajo psihologi, pedagogi, socialni pedagogi...).

Poleg DSP pa se je na šoli izvajala tudi učna pomoč za dijake, ki nimajo odločb. Izvajala sta jo zaposlena preko javnih del.

V šolskem letu 2022/23 je koordiniranje DSP izvajala Jana Božič.

Pomoč dijakom priseljencem se je izvajala v obliki intenzivnega tečaja slovenščine za dijake priseljenke, ki so prvo leto v Sloveniji. Tečaj se je izvajal strnjeno v prvi polovici šolskega leta. Intenzivni tečaj slovenščine smo izvajali v skladu z novim Pravilnikom o tečaju slovenščine v srednjih šolah. V času od 1. 9. 2022 do 24. 6. 2023 smo izvedli 120 ur intenzivnega tečaja slovenščine za dijake priseljenke v 1. ocenjevalnem obdobju, nato pa smo v 2. ocenjevalnem obdobju izvedli še dodatne ure.

V tečaj so bili vključeni pet dijakov in dijakinj. Trije dijaki so prišli iz Kosova, ena dijakinja iz Bosne in en dijak iz Srbije. Tečaj je izvajala profesorica, ki je uporabljala predpisano oz. predvideno literaturo. Dijaki so pred začetkom opravljali preizkus znanja slovenskega jezika po skupnem Evropskem jezikovnem okviru na nivoju A2, ki ga prvič nihče ni opravil. Po izvedenih 120 urah rednega tečaja so dijaki napredovali v znanju, dvema je uspelo opraviti preizkus znanja na nivoju A2. Za dijake priseljence smo izdelali osebne izobraževalne načrte in zagotovili pripadajoče prilagoditve.

2.1.4 Služba za vzdrževanje, varovanje in čiščenje

Skrbela je za vzdrževanje, varovanje in čiščenje objektov, opreme in naprav, ki so namenjeni dejavnosti zavoda in izvajala stalne naloge v skladu z letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2022/2023.

Čiščenje na obeh lokacijah centra se je izvajalo v skladu z načrtom čiščenja, ki upošteva kvadraturu in frekvenco čiščenja posameznih površin.

V okviru investicijsko vzdrževalnih del smo se prijavili na Poziv za predložitev vlog za pridobitev sredstev za financiranje investicijsko vzdrževalnih del na objektih in opremi srednjih šol v letu 2023.

Srednja šola Sevnica je pridobila izredna sredstva za investicijsko vzdrževalna dela v letu 2023 za ureditev dodatnih prostorov, saj mora zagotoviti dodatne prostore zaradi širitve programov (frizerski tehnik PTI).

Za lokacijo v Krškem pa smo pridobili sredstva za obnovo tal v šolski razdelilnici malice, zatesnitev oken, sanacijo strelovoda ter obnovo učilnic in sanitarij v prostorih bivšega dijaškega doma na CKŽ 105 v Krškem ter sanacija dela streha na istem naslovu;

Vsa sredstva so bila uspešno porabljena.

Oddana in odobrena pa je bila tudi vloga za sofinanciranje univerzalne dostopnosti objekta za gibalno ovirane osebe, osebe z okvaro vida in osebe z okvaro sluha.

2.2 Organizacija drugih skupnih nalog

2.2.1 Organizacija šolske prehrane

Organizacija in izvedba šolske prehrane je potekala v skladu z Zakonom o šolski prehrani Pravili šolske prehrane (Svet zavoda, 12. 5. 2016) in na podlagi 8. točke 7. člena Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva. Organizacijo šolske prehrane sta koordinirala Matjaž Prestor za Srednjo šolo Sevnica in Marjeta Sodec za Srednjo šolo Krško.

Za Srednjo šolo Krško malico je pripravljala Osnovna šola Jurij Dalmatin Krško, za Srednjo šolo Krško pa Gostišče Plauštajner Sevnica.

2.2.2 Upravljanje s športno dvorano

Športna dvorana je v solastništvu MVI in Občine Krško ter tudi upravljanje poteka v skladu s pogodbo o upravljanju ŠD med ŠC Krško-Sevnica in Občino Krško. Organizacijo in izvedbo nalog upravljanja ŠD v šolskem letu 2022/23 je koordinirala Blaženka Zakšek.

3 ORGANI ZAVODA

Vodenje zavoda in organizacijskih enot

Zavod je vodil in zastopal direktor kot poslovodni organ zavoda. Pedagoško vodenje sta opravljala ravnatelja obeh organizacijskih enot.

Vodenje zavoda Šolski center Krško-Sevnica:

Direktor: Jože Pavlovič, prof. – 1.1.2021 – začetek petletnega mandatnega obdobja

Pedagoško vodenje šol kot organizacijskih enot:

Srednja šola Krško:

Ravnatelj: Jože Pavlovič, prof. – 1.1.2021 – začetke petletnega mandatnega obdobja

Srednja šola Sevnica

Ravnatelj: Matjaž Prestor, prof. – 1. 1. 2021 - začetek petletnega mandatnega obdobja

Organi zavoda

V zavodu so delovali naslednji organi zavoda:

svet zavoda,

direktor zavoda,

kolegij

in komisija za kakovost.

3.1 Svet zavoda

Svet zavoda najvišji organ zavoda. Je avtonomen organ, ki avtonomno odloča v okviru svojih pristojnosti. Ker je to najvišji organ šole, je zaželeno, da je seznanjen z delom drugih organov zavoda.

Svet zavoda so v šolskem letu 2022/23 sestavljali:

| | |
|--------------------------------|---|
| 3 predstavniki ustanovitelja | Matej Grm (Vlada RS) Janja Rupret (Občina Krško) Andrej Liseč (Občina Sevnica) |
| 5 predstavnikov delavcev | Matjaž Cerar Miran Pungertič (namestnik predsednice) Zoran Tkavc Mateja Traven (predsednica) Klemen Zorko |
| 3 predstavniki staršev dijakov | Irena Munič Zorko (SŠ Krško) Toni Senica (SŠ Krško) Zlatka Povše (SŠ Sevnica) |
| 2 predstavnika dijakov | Val Medved Erik Vladimir Simić |

V šolskem letu 2022/23 je bilo potrebno izvesti nadomestne volitve za enega predstavnika dijakov. Volitve so potekale v mesecu septembru, novoizvoljeni član sveta je postal Val Medved. Med šolskim letom se je zamenjal tudi član sveta – predstavnik staršev, saj je predstavnici Tadeji Sumrak Vegelj potekel mandat zaradi prepisa njenega otroka na drugo šolo. Novi predstavnik staršev v Svetu zavoda je postal Toni Senica.

Svet zavoda je imel **tri redne seje Sveta zavoda – februarja, marca in oktobra:**

1. Na 5. redni seji 13. 20. 2022 je svet sprejel Poročilo o uresničitvi letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/2022, potrdil Letni delovni načrt za šolsko leto 2022/2023, potrdil organizacijo pouka in odmorov, imenoval komisijo za varstvo pravic dijakov za šolsko leto 2022/2023, pritožbeno komisij in komisijo za varstvo pravic ter predlog razpisa za vpis v š. l. 2023/2024.
2. Na 6. redni seji 16. 2. 2023 je obravnaval in sprejel popisno poročilo Inventura 2022, se seznanil z nabavami v letu 2022, potrdil program dela in finančni načrt za leto 2023 ter načrt nabave opreme za leto 2023.
3. Na 7. redni seji 27. 2. 2023 je svet obravnaval Letno poročilo za leto 2022 z zaključnim računom in ocenil delovne uspešnosti direktorjev in ravnateljev Šolskega centra Krško-Sevnica z organizacijskimi enotami.

Člani sveta so na 7 korespondenčnih sejah potrdili naslednje sklepe tudi:

1. Potrditev predloga kandidatov za Upravni odbor Šolskega sklada ŠC Krško-Sevnica
2. Soglasje k Dokumentu identifikacije investicijskega projekta za energetska obnovo stavbe Srednje šole Sevnica
3. Soglasje k spremembi cenika letovanja v počitniških objektih Šolskega centra Krško-Sevnica
4. Soglasje s spremenjenim in dopolnjenim Programom dela in finančni načrt za leto 2023
5. Soglasje z omejitvijo vpisa v program SPI frizer za šolsko leto 2023/2024, in sicer na 26 razpisnih mest
6. Soglasje, da se za dobavo šolske prehrane za Srednjo šolo Sevnica sklene pogodba s podjetjem Slorest d. o. o., ki je podalo pravočasno in popolno ponudbo.
7. Soglasje, da se za dobavo šolske prehrane za Srednjo šolo Sevnica v skladu s 3. odstavkom 5. člena Zakona o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/13, 46/16 – ZOFVI- k sklene pogodba z zunanjim dobaviteljem za obdobje 2 let, od 1.9.2023 do 30.6.2025.

Poročilo pripravila: Mateja Traven, predsednica Sveta zavoda ŠC Krško-Sevnica

3.2 Direktor zavoda

Po navodilih Ministrstva za vzgojo in izobraževanje je bil pripravljen finančni načrt 2023 s programom dela, ki je bil sprejet na svetu zavoda.

V okviru investicijsko vzdrževalnih del smo se prijavi na Poziv za predložitev vlog za pridobitev sredstev za financiranje investicijsko vzdrževalnih del na objektih in opremi srednjih šol v letu 2023.

Srednja šola Sevnica je pridobila izredna sredstva za investicijsko vzdrževalna dela v letu 2023 za ureditev dodatnih prostorov, saj mora zagotoviti dodatne prostore zaradi širitve programov (frizerski tehnik PTI).

Za lokacijo v Krškem pa smo pridobili sredstva za obnovo tal v šolski razdelilnici malice, zatesnitev oken, sanacijo strelovoda ter obnovo učilnic in sanitarij v prostorih bivšega dijaškega doma na CKŽ 105 v Krškem ter sanacija dela streha na istem naslovu;

Vsa sredstva so bila uspešno porabljena.

Oddana in odobrena pa je bila tudi vloga za sofinanciranje univerzalne dostopnosti objekta za gibalno ovirane osebe, osebe z okvaro vida in osebe z okvaro sluha.

Še vedno v teku opremljanje vseh zaposlenih s prenosnikih ter na novo letos tudi prenova učilnic kjer se zamenjuje staro ter že amortizirano IKT opremo s posodobljeno.

Posebna pozornost je bila namenjena tudi povezovanju in koordinaciji skupnih dogodkov in aktivnosti v povezavi z Ljudsko univerzo Krško, Mladinskim centrom Krško in Občino Krško, Zavodom za zaposlovanje – enota Sevnica.

Opravljalje so se vse stalne naloge in obveznosti v skladu z letnim delovnim načrtom šolskega centra.

3.3 Kolegij

Kolegij sestavljajo ravnatelj Srednje šole Krško in direktor zavoda Šolski center Krško-Sevnica, Jože Pavlovič, ravnatelj Srednje šole Sevnica, Matjaž Prestor in pomočnik ravnatelja Srednje šole Krško, Štefan Mavrek.

Kolegij je koordiniral vzgojno-izobraževalno delo, vodenje in poslovanje. Opravljal je vse načrtovane naloge. Načrtoval je svoje in delo šol ter skupnih služb in skupne aktivnosti, obravnaval je vso aktualno politiko vodenja zavoda in šol, se odzival in reševal aktualno

problematiko, uvajal novosti, predvsem pa temeljil delo in življenje zavoda na sodelovanju in tako uresničeval v LDN za š. l. 2022/23.

4 DEJAVNOSTI, NAČRTOVANE NA RAVNI ZAVODA

Na nivoju zavoda so bile izvedene dejavnosti predvsem v smislu zagotavljanja pogojev za kvalitetno vzgojno-izobraževalno delo na obeh OE, tako v šoli kot v sodelovanju s podjetji (PUD, vajeništvo v programu SPI strojni mehanik (ds)).

Na novo je bilo potrebno zagotoviti ustrezne pogoje za izvajanje novega vzgojno-izobraževalnega programa na OE Srednja šola Sevnica, Frizerski tehnik PTI.

4.1 Šolski sklad

POROČILO O DELOVANJU ŠOLSKEGA SKLADA ŠOLSKEGA CENTRA KRŠKO – SEVNICA ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023

Člani: predsednica Jana Božič, predstavnica sveta staršev OE Srednje šole Sevnica Zlatka Povše, predstavnik sveta staršev OE Srednje šole Krško Boštjan Gabrič, predstavnica sveta staršev OE Srednje šole Krško Mirjana Hočevar Vahčič, predstavnice zaposlenih Veronika Gradišek, Adica Kožar in Sabina Žulič.

Na 1. sestanku šolskega sklada ŠC Krško – Sevnica v šol. letu 2022/2023, ki je potekal v četrtek, 06.10.2022 preko aplikacije Zoom, je bil sprejet program šolskega sklada in finančni načrt sklada, ki smo ga izvajali po programu.

V šolskem letu 2022/23 smo izvedli naloge:

- izdelali zgibanko o delovanju ŠS za dijake in starše, ter jo objavili na spletni strani šole in razdelili med dijaki;
- oblikovana je bila donatorska vloga, z namenom zbiranja sredstev za socialno šibke dijake, odposlana 90 podjetjem v Posavju;
- obravnavali smo vloge za dodelitev sredstev iz šolskega sklada (posamezniki, razredi, OIV), ki se nanašajo na plačilo prevozov (avtobus, vlak), izletov, vstopnin in ogledov;
- obravnavali smo vloge za dodelitev sredstev iz šolskega sklada za plačilo stroškov dijaka za učbeniški slad;
- obravnavali smo vloge pomoči dveh dijakinj za plačilo učnih pripomočkov;

- nagradili smo štiri dijake, ki so sodelovali na republiškem natečaju (nagrada – darilni boni za fotografske storitve);
- plačilo prevoza na letališče in nazaj za nadpovprečno uspešne dijake;
- plačila 2 pogovornih delavnic za vse dijake 1.letnika;
- plačilo oblek in dodatkov za dijakinje, ki so sodelovale na festivalu frizerskih, tekstilnih in oblikovnih šol;
- plačilo materiala za izdelavo maturitetnega dela;
- dobrodelnega koncerta, ki je bil planiral zaradi vseh ostalih obveznosti nismo izvedli.

Poročilo pripravila:
Predsednica UO šolskega sklada
Jana Božič

4.2 Tehniški dnevi

V šolskem letu 2022/23 smo izvedli štiri tehniške dneve. Delavnice smo izvedli na osnovni šoli Sevnica, Senovo, Jurij Dalmatin in Leskovec. Obiskalo nas je 263 učencev.

Izvedba na Osnovni šoli Sava Kladnika Sevnica:

| DATUM | ŠOLA | ŠTEVILO UČENCEV |
|--------------------|---------------------------------|------------------------|
| 8. 11. 2022 | OŠ SAVA KLADNIKA SEVNICA | 77 |

| PROGRAM DELAVNIC | IZVAJALCI |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| Programiranje mikrobotov | Zoran Tkavc in dijaki |
| Obnovljivi viri in elektronika | Jože Požun in dijaki |
| 3D modeliranje in 3D tiskanje + robot | Franci Uduč, Matjaž Cerar in dijaki |
| Oblikovanje kovin - izdelek | Janez Gradič, Franci Štokar in dijaki |
| Les kot priložnost | Sabina Žulič in dijaki |
| Primerna pričeska in nega las | |

Izvedba na Osnovni šoli Senovo:

| DATUM | ŠOLA | ŠTEVILO UČENCEV |
|---------------------|------------------|------------------------|
| 15. 11. 2022 | OŠ SENOVO | 22 |

| PROGRAM DELAVNIC | IZVAJALCI |
|--------------------------|-----------------------|
| Programiranje mikrobotov | Zoran Tkavc in dijaki |

*Poročilo o uresničitvi letnega delovnega načrta
Šolskega centra Krško-Sevnica*

| | |
|---|--|
| Obnovljivi viri in elektronika | Jože Požun in dijaki |
| 3D modeliranje in 3D tiskanje + robot | Franci Uduč, Matjaž Cerar in dijaki |
| Simulator varjenja in predstavitev delavnic | Franci Novak, Štokar F., Matej Vučajnk in dijaki |

Izvedba na Osnovni šoli Jurij Dalmatin Krško:

| DATUM | ŠOLA | ŠTEVILO UČENCEV |
|-------------|-------------------------|-----------------|
| 6. 12. 2022 | OŠ JURIJ DALMATIN KRŠKO | 94 |

| PROGRAM DELAVNIC | IZVAJALCI |
|---------------------------------------|--|
| Programiranje mikrobotov | Zoran Tkavc in dijaki |
| Obnovljivi viri in elektronika | Jože Požun in dijaki |
| 3D modeliranje in 3D tiskanje + robot | Franci Uduč, Matjaž Cerar in dijaki |
| Oblikovanje kovin - izdelek | Janez Gradič, Adica Kožar, Matej Vučajnk, Franci Novak in dijaki |
| Les kot priložnost | Jana Božič in dijaki |
| Primerna pričeska in nega las | |

Izvedba na Osnovni šoli Leskovec pri Krškem:

| DATUM | ŠOLA | ŠTEVILO UČENCEV |
|-------------|------------------------|-----------------|
| 25. 4. 2023 | OŠ LESKOVRC PRI KRŠKEM | 70 |

| PROGRAM DELAVNIC | IZVAJALCI |
|---------------------------------------|---|
| Programiranje mikrobotov | Zoran Tkavc in dijaki |
| Obnovljivi viri in elektronika | Jože Požun in dijaki E1C, E2C |
| 3D modeliranje in 3D tiskanje + robot | Franci Uduč, Matjaž Cerar in dijaki |
| Simulator varjenja | J. Gradič, M. Vučajnk, F. Novak in dijaki S2E |
| Les kot priložnost | Sabina Žulič in dijaki |
| Primerna pričeska in nega las | |

Pripravila:
Krista Lapuh Krulc, mag. inž. en.

4.3 Mednarodni projekti

V projektu Erasmus + KA229 "Zgradimo bivališče prihodnosti" so sodelovali dijaki šolskega centra iz programov tehniške gimnazije, mizarja, elektrotehnika in tehnika

računalništva. V projektu so izpopolnjevali specifična znanja, ki so med drugim omogočila izdelavo pametnega čebelnjaka. Projekt je bil namenjen izobraževanju dijakov v tujini na različnih področjih.

V šolskem letu 2022/2023 smo realizirali naslednje aktivnosti:

- Obisk partnerske šole v Franciji na otoku Martinique v septembru 2023. Sodelovale so tri učiteljice in trije dijaki: dva iz programa elektrotehnik in en iz programa tehnik računalništva.
- Priprava in oddaja zaključnega poročila.
- Promocija projekta na informativnem dnevu.

Projekt se je zaključil v septembru 2023.

Pripravila: Svetlana Novak, koordinatorka projekta

Dvig digitalnih kompetentnosti

Namen projekta Dvig digitalne kompetentnosti je bil izboljšati kakovost in učinkovitost izobraževanja in usposabljanj ter spodbujati razvoj inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja, ki bodo prispevali k dvigu digitalnih kompetenc vodstvenih in strokovnih delavcev, otrok, učencev in dijakov.

Trajanje

Projekt se je začel izvajati 23. maja 2022 in je trajal do 31. avgusta 2023.

Partnerji v projektu

- ZRSS (poslovodeči partner),
- Akademska in raziskovalna mreža Slovenije – ARNES (konzorcijski partner),
- 220 vzgojno-izobraževalnih zavodov VIZ-i, ki opravljajo javno službo na področju osnovnošolskega, srednješolskega, glasbenega izobraževanja in dijaških domov.

Člani projektnega tima

- Jože Pavlovič,
- Zoran Tkavc,
- Svetlana Novak,

- Andrej Peklar.

Cilj projekta

Cilj projekta je bil razvoj prožnejših oblik učenja s pomočjo učinkovite rabe digitalnih tehnologij v VIZ ter s tem spodbujanje strokovnih delavcev VIZ za reflektivno prakso, načrtovanje ter udeležanje lastnega strokovnega razvoja (digitalnih strategij VIZ-a, digitalnih kompetenc strokovnih delavcev in otrok/učencev/dijakov).

Izboljšanje kakovosti in učinkovitosti izobraževanja in usposabljanja ter spodbujanje razvoja inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja, ki prispevajo k dvigu digitalnih kompetenc vodstvenih in strokovnih delavcev, otrok, učencev in dijakov.

- Končna dodana vrednost programa:
- izdelana digitalna strategija VIZ,
- na osnovi strategije izvedena usposabljanja.

Opolnomočenje strokovnih delavcev VIZ za:

- razvoj digitalnih strategij VIZ-a,
- razvoj strokovnih, pedagoških digitalnih kompetenc strokovnih delavcev in
- procesno razvijanje digitalnih kompetenc otrok, učencev in dijakov.

Financiranje projekta

Za pokrivanje stroškov izvajanja projektne aktivnosti je šola prejela sredstva v višini 3.062,00€.

Projektne aktivnosti

- Seznanitev z orodjem SELFIE, priprava postopkov za uporabo orodja SELFIE (registracija VIZ, priprava povezav na vprašalnik SELFIE za vse skupine deležnikov, spodbujanje deležnikov, pregled rezultatov) Poročilo o samoevalvaciji z orodjem SELFIE.
- Delavnica, na kateri se naredi refleksija, opredeli razloge za razlike pri ocenah različnih deležnikov, identificira prioritete za tekoče šolsko leto ter poda predloge za pripravo ali nadgradnjo digitalne strategije VIZ. Praviloma v e-timu sodelujejo vsaj 4 sodelavci vključenega VIZ.

- Po delavnici e-razvojni tim VIZ nadgradi oz. pripravi digitalno strategijo VIZ, določi prioritete do konca šolskega leta ter objavi rezultate vsaj na spletnih straneh VIZ.
- Na VIZ se izvajajo delavnice oz. strokovna srečanja, na katerih učitelji, vzgojitelji, ravnatelji in drugi strokovni delavci vzajemno razvijajo in izvajajo reflektivne prakse na področju pedagoških digitalnih kompetenc.

Časovnica aktivnosti v šolskem letu 2022/2023

| Datum | Opis aktivnosti |
|--------------------------|--|
| 15.9.2022 | Priprava in oddaja digitalne strategije Srednje šole Krško. |
| 24.11. in 1.12. 2022 | Delavnica MS Teams |
| 9.1. in 16.1.2023 | Elektronska pošta |
| 17.1.2023 | Komunikacija v eAsistentu. |
| 14.2.2023 21.2.2023 | Poenotenje komunikacije |
| 16.2. in 22.2.2023 | Računalniška varnost v Srednji šoli Krško |
| 6.3. in 16.3.2023 | 3D modeliranje in 3D tisk |
| 28.2., 2.3. in 24.4.2023 | Uporaba umetne inteligence v šoli. |
| 17.4.2023 | 3D svet virtualne realnosti (VR) |
| 9.6. do 21.6.2023 | Ponovna izvedba ankete SELFIE in pregled rezultatov ankete |
| 30.8.2023 | Zaključek projekta z udeležbo na zaključni konferenci Digdaktika |

Vse projektne aktivnosti so bile uspešno realizirane vključno s ponovljeno anketo SELFIE. Na osnovi rezultatov omenjene ankete lahko tudi zaključimo, da so bili cilji projekta doseženi.

Koordinator projekta: Zoran Tkavc

4.4 Vzgojno-izobraževalno delo z nadarjenimi dijaki in dijaki, ki želijo kaj več

Šolsko leto 2022/23 je bilo za Mepi Krško nadaljevanje uspešne zgodbe iz prejšnjega leta, ki se nadaljuje tudi v letu 2023/24, za katerega imamo veliko smelih načrtov in načrtujemo mnogo novih podvigov. Načrt za šolsko leto 2023/24 je, da udeleženci na srebrni in zlati stopnji zaključijo vse svoje dejavnosti, srebrni so v maju opravili poskusno odpravo na Mljetu, kvalifikacijsko odpravo na Lastovo načrtujemo za maj 2024. Zlata poskusna odprava je bila zaradi poškodbe in operacije enega udeleženca z julija prestavljena na konec oktobra 2023, kvalifikacijsko odpravo na zlati stopnji načrtujemo poleti 2024. Treninge smo opravljali na dva meseca zaradi velikega števila šolskih obveznosti za udeležence in mentorja.

2.decembra smo na gradu Brestanica organizirali letno slavnostno podelitev priznanj za naše bronaste in srebrne udeležence, na sproščeni prireditvi, ki sta jo vodila bronasta udeleženca Ema Kežman in Gašper Žigante, so priznanja svečano podelili koordinatorka Nacionalnega urada Neda Kajfež Ambrožič, župan Mestne občine Krško Miran Stanko in direktor ŠC Krško Sevnica Jože Pavlovič. Pred podelitvijo sva mentorja za vse udeležence organizirala še potopisno predavanje Silva Rožmana. Na spletni strani mepikrsko.si smo v počastitev uspeha udeležencev objavili kratke filme o vseh naših prejemnikov z njihovimi dosežki ter film o podelitvi. V počastitev nove skupine bronastih in srebrnih prejemnikov smo na šoli uredili kotiček, ki smo ga poimenovali Mepi muzej, v stekleno omaro smo razstavili naše najboljše in najbolj nenavadne najdbe in dosežke, nad muzejem smo razstavili umetnine, ki jih za področje veščin na področju računalniške grafike ustvarja Marko Mlakar, ob omari je oglasna deska, na kateri objavljamo vse najpomembnejše trenutne dogodke, ustvarili smo tudi »wall of Mepi Krško fame«, seznam vseh dosedanjih udeležencev na vseh stopnjah, ob oglasni deski je tudi Mepi knjigobežnica, v kateri vsem dijakinjam in dijakom naše šole podarjamo knjige. 23.marca sva Mepi mentorja na regijskem srečanju v Celju predstavila Mepi Krško kot primer dobre prakse: naš Mepi muzej, organizacijo naših Mepi treningov ter sodelovanje s PD Videm Krško. Vsi Mepi Krško udeleženci so namreč člani planinskega društva, s čimer imajo zagotovljeno nezgodno zavarovanje ter seveda vse ugodnosti, ki jih ponuja članstvo v PZS.

Z novim šolskim letom 2023/24 smo oblikovali novo bronasto skupino, v kateri je 7 udeležencev, štirje udeleženci iz prvega letnika naše gimnazije, en udeleženec pa iz prvega letnika računalniškega tehnika, na srebrni stopnji so nadaljevali trije udeleženci z bronaste

stopnje, pridružila se jim je še direktna vstopnica z Gimnazije Brežice, na zlati stopnji je nadaljevalo sedem udeležencev. Z udeleženci sva se mentorja srečevala na individualnih tedenskih sestankih, skupne sestanke smo zaradi razpršenosti po različnih lokacijah povezali z našimi mesečnimi treningi in sestanki za pripravo na odpravo. Mepi učno pomoč smo izvajali zgolj z Mepi udeleženci na zlati stopnji, tako načrtujemo delo na tem področju prostovoljstva tudi naprej. Udeleženci na zlati stopnji so že opravljali dejavnosti na področju, ki se opravlja samo na zlati stopnji, Projekt neznani prijatelj. Matic Plevanič se je udeležil in uspešno opravil Misijo Mepi ter postal Mepi mentor in voditelj odprav, s septembrom 2023 kot mentor prevzema svojo skupino na bronasti stopnji. Gašper Letnar je svoj Projekt neznani prijatelj opravil s prakso na SCK CEN, kot cilj si je zadal opraviti raziskovalno nalogo s področja jedrske fizike, Žan Kos se je udeležil in uspešno opravil poletni vojaški tabor v Bohinjski Beli, Marko Mlakar je bil vodja skupine dvanajstih otrok v 5.izmeni letovanja v organizaciji Zveze prijateljev mladine Krško.

Delo v programu MEPI za leto 2022/23 ocenim kot odlično opravljeno zaradi volje, motivacije, vztrajnosti in predanosti udeležencev, ki so v Mepiju prepoznali glavno vodilo programa in sicer, da je v njih več, kot mislijo, ter na individualni in skupinski ravni uresničevali cilje in premagovali izzive, ki so se jim morda pred leti zdeli nedosegljivi. Da lahko vse dejavnosti izvajamo tako, da so dostopne vsem udeležencem ne glede na njihov materialni položaj, se lahko zahvalimo dejstvu, da smo bili (kot vsa leta doslej) uspešni na občinskem razpisu za mladinske projekte ter pridobili sredstva, s katerimi financiramo vse treninge, prejemo tudi finančno pomoč šole, s čimer smo naše dejavnosti lahko še obogatili, prav tako smo s strani šole prejeli opremo – dron, s katerim ustvarjamo še bolj privlačno filmsko gradivo z Mepi treningov, odprav in tabora.

Mentorja MEPI Krško sva bila s strani Nacionalnega urada prepoznana kot zelo uspešna pri svojem delu na nacionalnem nivoju, saj poleg dejavnosti za MEPI Krško Mepi udeležencem z vseh slovenskih šol ponujava možnost udeležbe na naših odpravah, sva izvajalca za program PNP na zlati stopnji ter organizirava enega izmed Mepi taborov – tabor Outsider. Na MEPI forumu konec septembra 2022 sva prejela priznanje za posebne dosežke, kar je največja potrditev, da dejavnosti mednarodnega programa za mlade opravljava dobro in nama je velika spodbuda za nadaljnje delo, osebno nama je priznanje podelila koordinatorka na podelitvi za bronaste in srebrne na gradu Rajhenburg.

Vse gradivo s treningov in ostalo gradivo povezano z dejavnostmi MEPI Krško objavljamo na spletni strani: [MEPI KRŠKO – Mednarodno priznanje za mlade \(mepikrsko.si\)](https://mepikrsko.si), na FB profilu MEPI Krško ter na IG profilu Mepi Krško.

MEPI TRENINGI 2022/2023

PRVI MEPI TRENING

Lokacija: KOČNA IN GRINTAVEC

Termin: 2.10.2022

DRUGI MEPI TRENING

Lokacija: ŠKABRIJEL IN SVETA GORA

Termin: 21.1.2023

TRETJI MEPI TRENING

Lokacija: BEGUNJŠČICA (javljanje v živo med informativnim dnevom)

Termin: 14.2.2023

ČETRTI MEPI TRENING

Lokacija: POT STOLPOV IN GRADOV

Termin: 25.2.2023

PETI MEPI TRENING

Lokacija: OD DRAGONJE DO SOČERGE

Termin: 26.3.2023

ŠESTI MEPI TRENING

Lokacija: VIŠARJE IN KAMNITI LOVEC

Termin: 27.5.2023

MEPI ODPRAVE 2022/23

Poskusna srebrna odprava MLJET – 26.4. – 2.5.2023

3.MINI TABOR ZA OSNOVNOŠOLCE

Libna – Grmada

Film o taboru: <https://www.youtube.com/watch?v=CCh6G2txegg>

26.6. – 27.6.

MEPI TABOR 2022/23

Film o taboru: https://www.youtube.com/watch?v=ggORgAR_ivM

Tabor Outsider 5 – Od Rijeke do Senja

24.7 – 2.8.2022

Sedem slikovitih etap v dolžini okoli 150 km in okoli 6000 m višinske razlike; petka RI-GO je bila primerljiva s štirko KR-KR, a še bolj razgibana in na povprečno dosti višji nadmorski višini. Na severu smo nad Rijeko prečili Grobničke Alpe in Nacionalni park Risnjak, kjer smo dosegli najvišjo točko trase – Veliki Risnjak (prve štiri dni), na jugu pa smo prečili izpraznjeno Lovransko jezeru, nato pa se povzpeli na slikovite Samarske in Bijejele stijene, še južneje pa še na Kolovratske stijene, tik nad Senjem smo se pri Velebitu spustili do morja.

Koordinatorica programa MEPI : Alenka Špan, univ.dipl.anglistka

5 RAZVOJNE NALOGE

Med razvojne naloge smo uvrstili:

Nadaljevanje informatizacije zavoda in opremljanje zavoda IKT opremo, učili in učnimi pripomočki.

Stalno strokovno izpopolnjevanje učiteljev za pedagoško delo in posodabljanje znanja na svojem strokovnem področju.

Delo z dijaki, ki hočejo več – nadarjeni dijaki.

6 ZAKLJUČEK

Poročilo predstavlja povzetek uresničenih načrtovanih nalog in opravljenega dela.

Direktor Šolskega centra Krško-Sevnica:

Jože Pavlovič, prof.